

令和8年度 事務職員採用募集要項

1	学校名	中村中学校・高等学校 校長 遠藤 行巳
2	所在地	〒135-8404 東京都江東区清澄2-3-15 最寄り駅 都営地下鉄大江戸線・東京メトロ半蔵門線 清澄白河駅下車 徒歩3分
3	学校概要	明治42年(1909年)創立の私立中高一貫校で、今年創立116周年を迎えた女子校。高等学校は、令和4年度入学生より普通科探究コース・先進コース・国際コースの3コース制をとっています。高校からの入学生も受け入れています。
4	募集職種	事務職員 1名 ○経理・総務・管財業務
5	試用期間	採用日より6ヶ月は試用期間とし、試用期間中又は期間満了の際、引き続き就業させることを不相当と認めた場合は解職することがある。
6	応募資格	(1) 短大、大学または大学院の課程を卒業・修了した者、または見込みの者 (2) 事務職員としてのキャリアを望む方 (3) チームワークを大切にし、協調性のある方 (4) 経理・施設管理において関連資格を取得している者は優遇。 その他基本的なPC操作(Word・Excel等)ができる方
7	応募方法	・次の(1)・(2)を封筒に入れ、指定期間内に郵送して下さい。 (1) 履歴書(自筆・写真添付) 職務経歴書等(機械印字可)を別に添えても良い。 連絡のため、メールアドレス、携帯電話番号を必ず記入すること。 (2) 成績証明書(大学院修了者は大学及び大学院の両方) ※書類発送前に下記メールアドレスに、受験希望とご連絡ください。 ※郵送する封筒表面左側に「事務職員採用試験書類在中」と朱書して下さい。 〈送付先〉〒135-8404 東京都江東区清澄 2-3-15 学校法人中村学園 事務局長 鎌形 宛 〈連絡先〉TEL 03-3642-8041 e-mail kamagata@nakamura.ed.jp ◎応募締切日 令和8年3月12日(木) 郵送必着 但し、選考は先着順に随時実施、決定次第締め切ります。
8	選考方法	第1次選考 書類審査 (書類到着次第、随時選考) ※合否はメールにて連絡します。第2次選考日は、相談の上決定いたします。 第2次選考 作文、面接(個人または集団) 第3次選考 最終面接
9	備考	・提出書類は、返却いたしませんので、あらかじめご了承下さい。なお、個人情報保護に関する法律を遵守して適切に管理いたします。 ・給与等の労働条件は、本学園が定める諸規定によります。