

令和6年度 事務職員採用募集要項

1	学校名	学校法人中村学園 中村中学校・高等学校
2	所在地	〒135-8404 東京都江東区清澄2-3-15 最寄り駅 都営地下鉄大江戸線・東京メトロ半蔵門線 清澄白河駅下車 徒歩3分
3	学校概要	明治42年(1909年)創立の私立中高一貫校で、昨年創立114周年を迎えた女子校。高等学校は、令和4年度入学生より普通科探究コース・先進コース・国際コースの3コース制をとっています。高校からの入学生も受け入れています。 理事長・校長 藤村 富士男
4	募集職種	事務職員 1名
5	任用期間	令和6年4月1日より 令和7年3月31日（1年間） 但し、この期間の勤務状況を踏まえて、令和7年度以降 無期雇用とする可能性あり。
6	応募資格	(1) 高校、大学または大学院の課程を卒業・修了した者、または見込みの者 (2) 年齢は2024年4月1日現在で <u>30歳位</u> までの方 (3) 事務職員としてのキャリアを望む方 (4) チームワークを大切にし、協調性のある方 (5) 基本的なPC操作（Word・Excel等）ができる方
7	応募方法	・次の(1)～(3)を封筒に入れ、指定期間内に郵送して下さい。 (1) 履歴書(自筆・写真添付) 職務経歴書等(機械印字可)を別に添えても良い。 連絡のため、メールアドレス、携帯電話番号を必ず記入すること。 (2) 成績証明書(大学院修了者は大学及び大学院の両方) (3) 卒業証明書(卒業見込みの方は不要) ※ 書類発送前に下記メールアドレスに、受験希望とご連絡ください。 ※ 郵送する封筒表面左側に「事務職員採用試験書類在中」と朱書して下さい。 〈送付先〉〒135-8404 東京都江東区清澄 2-3-15 学校法人中村学園 事務局長 鎌形 宛 〈連絡先〉TEL 03-3642-8041 e-mail kamagata@nakamura.ed.jp ◎応募締切日 令和6年3月11日(月)郵送必着 但し、選考は先着順に随時実施、決定次第締め切ります。
8	選考方法	第1次選考 書類審査 (書類到着次第、随時選考) ※合否はメールにて連絡します。第2次選考日は、相談の上決定いたします。 第2次選考 作文、面接(個人または集団)
9	備考	・提出書類は、返却いたしませんので、あらかじめご了承下さい。なお、個人情報保護に関する法律を遵守して適切に管理いたします。 ・給与等の労働条件は、本学園が定める諸規定によります。